

## ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

### 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящая Политика обработки персональных данных ООО «БИЗНЕС СЕРВИС» определяет принципы, условия обработки персональных данных.

Настоящая Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящая Политика является общедоступным документом, опубликована в сети Интернет на сайте <https://b-service24.ru/> и предусматривает возможность ознакомления с ней неограниченного количества пользователей.

Срок действия настоящей Политики не ограничен.

Политика подлежит своевременному пересмотру её пригодности, приемлемости, эффективности, в том числе в случае и с учётом изменений действующего законодательства Российской Федерации, не реже 1 раза в три года.

### 2. ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Оператор, Организация** — ООО «БИЗНЕС СЕРВИС», адрес: 194354, г.Санкт-Петербург, ул. Сикейроса, дом 21, корпус 1, литера А, кв./офис 394, ИНН 7801299201, ОГРН 1167847062327.

**Сайт, Интернет-магазин** – принадлежащий Оператору и администрируемый ООО «БИЗНЕС СЕРВИС» Интернет-сайт <https://b-service24.ru/>, представляющий собой совокупность компьютерных программ, обеспечивающих публикацию данных, касающихся услуг (товаров, работ) Продавца путём сообщения их для всеобщего сведения посредством технических средств связи в сети Интернет.

**Субъекты персональных данных** – физические лица, персональные данные которых обрабатывает Оператор (сотрудники, контрагенты, Пользователи Сайта).

**Персональные данные** — любая информация, относящаяся к определённом или определяемому на основании такой информации физическому лицу (Пользователю, субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, день и место рождения, адрес, номер телефона, адрес электронной почты, другая информация.

**Обработка персональных данных** – сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, уничтожение, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Обработка персональных данных производится Оператором исключительно в целях и случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

**Пользователь Сайта** – физическое лицо, которое с помощью устройства (персональный компьютер, ноутбук, мобильный телефон и т.п.) перешёл на Сайт <https://b-service24.ru/>.

**Использование Сайта** – любое использование Пользователем функционала Сайта (просмотр и/или копирование размещённой информации, регистрация личного кабинета, заявка, заказ, оплата, покупка и иное).

**Клиент, Пользователь** – любое дееспособное физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, а также уполномоченный представитель юридического лица, намеренное дистанционно приобрести услуги (товары, работы) у Оператора, воспользоваться сервисом бронирования билетов и организации поездок, и предоставившее Оператору свои персональные данные посредством регистрации на Сайте, которые могут быть использованы Оператором при получении им сообщения о намерении Пользователя приобрести услуги (товары, работы) при оформлении заявки на Сайте.

### **3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 3.1. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивается запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ.
- 3.2. Допускается сбор персональных данных из общедоступных источников или в случае, когда персональные данные сделаны общедоступными субъектом либо по его просьбе. В этом случае получение согласия на обработку персональных данных и уведомление субъекта не требуется.
- 3.3. При обработке персональных данных Оператором осуществляются следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (раскрытие, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
- 3.4. Обработка персональных данных производится как на материальных (бумажных) носителях, так и в электронном виде (в информационных системах персональных данных, на машинных носителях), без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети «Интернет».
- 3.5. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством либо договором, стороной которого является Субъект персональных данных. Хранение персональных данных осуществляется с учётом обеспечения режима их конфиденциальности. В случае подтверждения факта неточности персональных данных персональные данные подлежат их актуализации Оператором. Персональные данные передаются на архивное хранение в соответствии с законодательством РФ об архивном деле, уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством. В случае выявления факта неправомерности обработки персональных данных, такие персональные данные подлежат уничтожению.
- 3.6. Передача персональных данных третьему лицу осуществляется только с согласия Субъекта персональных данных или в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ. Передача Персональных данных органу государственной

власти, органу местного самоуправления, органу безопасности и правопорядка, государственному учреждению и фонду, а также иному уполномоченному органу допускается по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.7. Раскрытие персональных данных третьему лицу без письменного согласия соответствующего Субъекта не допускается, за исключением случаев, когда это необходимо для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Раскрытие Персональных данных третьему лицу в коммерческих целях без письменного согласия соответствующего субъекта запрещено. Обработка Персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации осуществляется только при условии предварительного согласия на это Субъекта.

3.8. Право доступа к персональным данным, имеют следующие работники Оператора:

- генеральный директор;
- работники, для которых обработка персональных данных необходима в связи с исполнением их должностных обязанностей;
- работники по договорам гражданско-правового характера на основании заключаемого договора (поручения).

Допуск работников к Персональным данным осуществляется руководством Оператора отдельным внутренним актом.

3.9. Любой Субъект, персональные данные которого обрабатываются Оператором, имеет право доступа к своим персональным данным, в том числе к следующей информации:

- подтверждение факта обработки его персональных данных;
- правовые основания и цели обработки его персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным (за исключением работников Оператора) или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании законодательства;
- перечень обрабатываемых персональных данных, относящиеся к соответствующему Субъекту, и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных и сроки их хранения;
- порядок осуществления Субъектом прав, предусмотренных законодательством;
- наименование лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, в случае если обработка поручена третьему лицу.

3.10. Обработка персональных данных производится Оператором в следующих целях:

- обработка персональных данных Пользователей Сайта, Клиентов,
- обработка персональных данных работников,
- обработка персональных данных контрагентов

#### **4. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ САЙТА, КЛИЕНТОВ**

4.1. При пользовании Сайтом Пользователи сообщают Оператору свои персональные данные при заполнении форм обратной связи, а также иными способами, при оформлении заявки, совершении заказов, приобретении услуг (товаров, работ), использовании сервиса бронирования билетов и организации поездок.

- 4.2. Оператор обязуется обрабатывать и хранить персональные данные Пользователя, предоставленные Оператору, обеспечивать их конфиденциальность и не предоставлять доступ к этой информации третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 4.3. Пользуясь сервисом бронирования билетов и организации поездок через Сайт, Пользователь подтверждает своё согласие и разрешает Оператору обрабатывать свои персональные данные, в том числе: фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес, телефон для связи с Пользователем, Клиентом, адрес электронной почты, адрес в мессенджере.
- 4.4. Под обработкой персональных данных понимается: сбор вышеуказанных данных, их систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение. Срок хранения указанных персональных данных – в течение срока существования личного кабинета Пользователя, либо до отзыва Пользователем своего согласия на обработку персональных данных.
- 4.5. Оператор имеет право на передачу персональных данных Клиента партнёрам (третьим лицам), агрегаторам, туроператорам, турагентам, транспортным компаниям, перевозчикам, исполнителям гостиничных услуг и/или услуг средств размещения (владельцам, администрациям), субподрядчикам, иным поставщикам услуг (товаров, работ) с целью выполнения поручения Клиента о покупке услуг (товаров, работ).
- 4.6. Оператор имеет право на передачу персональных данных Пользователя, Клиента диспетчерам, осуществляющим приём заявок, оформление заказов.
- 4.7. Оператор назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных Пользователей, в целях обеспечения защиты персональных данных.
- 4.8. Пользователь выражает согласие и разрешает Оператору и его службам обрабатывать персональные данные Пользователя с помощью автоматизированных систем управления базами данных, а также иных программных и технических средств. Работа с такими системами осуществляется по алгоритму: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, уничтожение.
- 4.9. Заполняя форму обратной связи для общения через мессенджеры и/или по телефону, Пользователь даёт свое согласие на передачу информации и персональных данных (имя, номер телефона, адрес электронной почты, адрес в мессенджере) через соответствующий мессенджер и/или по телефону и предоставляет право Оператору использовать указанные данные (имя, номер телефона, адрес электронной почты, адрес в мессенджере) для связи с Пользователем в целях заключения и исполнения договора с Оператором и третьими лицами, указанными в п.4.5 настоящей Политики, а также информирования Пользователя о своих услугах (товарах, работах).
- 4.10. Текст согласия Субъекта на обработку персональных данных размещён на Сайте. Заполняя форму обратной связи, оставляя заявку, проставляя галочку в чекбоксе, установленном рядом с кнопкой отправки формы, и/или сообщая иным образом Оператору персональные данные, Пользователь даёт согласие на обработку персональных данных, принимает и соглашается с условиями настоящей Политики.
- 4.11. Согласие на обработку персональных данных может быть дано Субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. Согласие Субъекта может быть оформлено Оператором на бумажном носителе,

заверяемом личной подписью лица, его выдавшего, либо в сервисах электронного документооборота («ОкиДоки» и других) в виде электронного документа, который заверяется электронной подписью Субъекта.

- 4.12. Данное Пользователем согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению.
- 4.13. Давая согласие на обработку персональных данных, Пользователь подтверждает, что действует свободно, по собственной воле и в своих интересах, проинформирован Оператором надлежащим образом.
- 4.14. Совершая действия по регистрации учётной записи Пользователя на Сайте (в Интернет-магазине), Пользователь принимает условия Пользовательского соглашения, оферты, настоящей Политики в полном объёме и без каких-либо изъятий. Пользователь (Клиент) соглашается с тем, что его персональные данные, полученные Оператором, могут быть переданы третьим лицам в целях, указанных в оферте, или для исполнения обязательств Оператора по заключенной с Клиентом сделке в отношении услуги (товара, работы).
- 4.15. Предоставляя информацию, необходимую для регистрации на Сайте, а также дополнительную информацию в разделе «Оформить заявку» и/или «Профиль» своего Личного кабинета, Пользователь предоставляет Оператору безусловное согласие на обработку и использование персональных данных, указанных в Политике обработки персональных данных. Пользователь подтверждает и соглашается, что он ознакомился с Политикой персональных данных, офертой и положениями Пользовательского соглашения.
- 4.16. Пользователь также предоставляет Оператору и третьим лицам право обрабатывать и использовать свои персональные данные с целью проведения исследований, направленных на улучшение качества сервисов, в том числе для проведения маркетинговых программ и исследований, статистических исследований, а также для продвижения услуг (товаров, работ) на рынке.
- 4.17. Пользователь подтверждает своё согласие с тем, что Оператор или уполномоченные им лица вправе взаимодействовать с Пользователем путём осуществления прямых контактов с Пользователем с помощью различных средств связи, включая, но, не ограничиваясь: смс-рассылка, мессенджеры, электронная почта, телефон, сеть Интернет и другие, при условии соблюдения такими третьими лицами действующего законодательства РФ в сфере защиты персональных данных.
- 4.18. При передаче персональных данных Пользователя (Клиента) третьим лицам Оператор предупреждает лиц, получающих персональные данные Пользователя (Клиента), о том, что эти данные являются конфиденциальными и могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требует от таких третьих лиц соблюдения этого условия.
- 4.19. Оператор вправе самостоятельно определять используемые способы обработки персональных данных Пользователя (включая, но, не ограничиваясь: автоматическая сверка почтовых кодов с базой кодов/индексов, автоматическая проверка написания названий улиц/населенных пунктов, сегментация базы данных по заданным критериям и т. д.).
- 4.20. Оператор обеспечивает конфиденциальность предоставленных Пользователем персональных данных, их защиту от копирования, распространения. В любой момент Пользователь вправе запросить перечень своих персональных данных и/или потребовать изменить, уничтожить свои персональные данные, направив Оператору письменное заявление по адресу ООО «БИЗНЕС СЕРВИС»: 194354, г. Санкт-

Петербург, ул. Сикейроса, дом 21, корпус 1, литера А, кв./офис 394, ИНН 7801299201, ОГРН 1167847062327, либо по адресу электронной почты: [businesservis@mail.ru](mailto:businesservis@mail.ru).

- 4.21. В соответствии с законом РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Оператор обязуется предотвращать попытки несанкционированного доступа к персональным данным Пользователя (Клиента), предоставленных Оператору, своевременно обнаруживать и пресекать такие попытки.
- 4.22. Оператор вправе получать информацию об IP-адресе посетителя Сайта. Данная информация не используется для установления личности посетителя и не подлежит передаче третьим лицам.
- 4.23. При заполнении формы обратной связи, при оформлении заявки вводимые данные Пользователя не хранятся и удаляются автоматически сразу после их передачи (завершения операции).
- 4.24. При передаче данных с использованием мессенджеров Telegram, WhatsApp данные Пользователя не сохраняются и удаляются автоматически непосредственно после завершения операции.
- 4.25. После завершения операций, удаления личного кабинета, отзыва согласия на обработку персональных данных – персональные данные Пользователя не хранятся и подлежат автоматическому уничтожению.
- 4.26. Для обеспечения онлайн оплаты при покупке услуг (товаров, работ) на Сайте (в Интернет-магазине) Оператор обеспечивает Пользователям переход на страницу платёжных систем в сети Интернет. При этом передача персональных данных Пользователя Оператором не осуществляется, Пользователь самостоятельно заполняет и передаёт свои данные в платёжной системе (на Интернет-ресурсе платёжной системы).
- 4.27. Для обеспечения работы сервиса бронирования билетов и организации поездок Оператор поручает обработку персональных данных другим лицам – партнёрам (третьим лицам), агрегаторам, туроператорам, турагентам, транспортным компаниям, перевозчикам, исполнителям гостиничных услуг и/или услуг средств размещения (владельцам, администрациям), субподрядчикам, иным поставщикам услуг (товаров, работ) с целью выполнения поручения Пользователя (Клиента) о покупке и/или бронировании билетов, гостиничных услуг, услуг средств проживания, организации поездок, трансфера и иных услуг (товаров, работ).
- 4.28. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Ответственность перед Субъектом персональных данных за действия указанного лица несёт Оператор.
- 4.29. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу, ответственность перед Субъектом персональных данных за действия указанных лиц несёт Оператор и лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора.

## **5. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ**

- 5.1. При заключении трудового договора работник предоставляет Оператору свои персональные данные и даёт согласие на обработку персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже данным:
  - имя, фамилия и отчество;

- дата и место рождения;
  - данные документов (паспорт, СНИЛС, ИНН, документ об образовании, документ о трудовой деятельности);
  - контактная информация, номер телефона, адрес проживания, адрес электронной почты, адреса в мессенджерах;
  - данные банковских счетов и карт;
  - информация об образовании, трудовой деятельности, семейном положении, наличии судимости;
  - медицинская информация (в предусмотренных законодательством случаях);
  - фотографии.
- 5.2. Использование и обработка персональных данных работников осуществляется исключительно в целях исполнения трудового договора, кадрового учёта, налогового учёта, а также хранения указанных данных на бумажных и электронных носителях, соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;
- 5.3. Работник даёт согласие Оператору на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Сроки хранения персональных данных работника – в течение срока действия трудового договора и пяти лет после прекращения трудового договора, если действующим законодательством РФ не предусмотрены иные сроки. После истечения срока хранения персональных данных они подлежат уничтожению с составлением акта.

## **6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КОНТРАГЕНТОВ**

- 6.1. При заключении гражданско-правовых договоров уполномоченный представитель контрагента предоставляет Оператору свои персональные данные и даёт согласие на обработку персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже данным:
- имя, фамилия и отчество;
  - дата и место рождения;
  - данные документов (документа, удостоверяющего личность, ИНН);
  - контактная информация, номер телефона, адрес проживания, адрес электронной почты, адрес в мессенджере.
- 6.2. Использование и обработка персональных данных контрагентов осуществляется исключительно в целях исполнения заключенного договора, бухгалтерского и налогового учёта, а также хранения указанных данных на бумажных и электронных носителях.
- 6.3. Контрагент (уполномоченный представитель контрагента) даёт согласие Оператору на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

- 6.4. Сроки хранения персональных данных контрагента – в течение срока действия договора и пяти лет после прекращения договора, если действующим законодательством РФ не предусмотрены иные сроки. После истечения срока хранения персональных данных они подлежат уничтожению с составлением акта.

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 7.1. В целях обеспечения безопасности при обработке персональных данных, Оператором проводятся следующие мероприятия в соответствии с действующим законодательством:

- 7.1.1. Назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- 7.1.2. Изданы документы, определяющие Политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- 7.1.3. Обеспечено применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона «О персональных данных»;
- 7.1.4. Осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора;
- 7.1.5. Обеспечено проведение оценки вреда, который может быть причинён Субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 7.1.6. Работники, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими Политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, проведено обучение указанных работников;
- 7.1.7. Средства обеспечения безопасности: определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, применяются модели актуальных угроз и выполняются меры по их нейтрализации, обеспечен учёт машинных носителей персональных данных, осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных, ограничен доступ посторонних лиц в помещения, предназначенные для обработки персональных данных;

- 7.1.8. Организован режим обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система персональных данных, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;
- 7.1.9. Обеспечена сохранность носителей персональных данных;
- 7.1.10. Утверждён документ, определяющий перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;
- 7.1.11. Используются средства защиты информации, прошедшие процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации, в случае, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз.
- 7.2. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется, за исключением бронирования или покупки билетов, совершения иных мероприятий по организации поездок за пределы территории РФ и работы с иностранными агрегаторами, туроператорами, турагентами, транспортными компаниями, перевозчиками, исполнителями гостиничных услуг и/или услуг средств размещения (владельцами, администрациями), сервисами по бронированию билетов, иными поставщиками услуг (товаров, работ). Клиент передаёт таким третьим лицам свои данные самостоятельно, по собственной инициативе.
- 7.3. Оператор вправе использовать для обработки и передачи персональных данных автоматизированные системы, сервисы электронного документооборота, услуги центров обработки персональных данных в соответствии с мерами по обеспечению безопасности, действующим законодательством.
- 7.4. Сотрудники Оператора, осуществляющие обработку персональных данных, заключают с Оператором соглашение о конфиденциальности при обработке персональных данных.
- 7.5. Положения настоящей Политики трактуются буквально и в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.6. Оператор включён Роскомнадзором в Реестр Операторов, осуществляющих обработку персональных данных.

## **8. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛИТИКИ**

- 8.1. Настоящая Политика вступает в силу в день её опубликования в сети Интернет на Сайте по адресу: <https://b-service24.ru/> и действует бессрочно или до отмены или замены новой редакцией Политики.
- 8.2. Настоящая Политика может быть изменена Оператором в одностороннем порядке без предварительного уведомления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента её размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.
- 8.3. Все запросы в отношении обработки Персональных данных могут быть направлены путём отправки заявления, соответствующего требованиям законодательства, по адресу ООО «БИЗНЕС СЕРВИС»: 194354, г. Санкт-Петербург, ул. Сикейроса, дом 21, корпус 1, литера А, кв./офис 394, ИНН 7801299201, ОГРН 1167847062327, либо по адресу электронной почты: [businesservis@mail.ru](mailto:businesservis@mail.ru).